

## Realizacja kwerend z dokumentacji pracowniczej w ADOP

Jeśli poszukujesz własnej dokumentacji **sprawdź czy twój zakład pracy na pewno został zlikwidowany**, jeśli został przekształcony, zmienił nazwę, ale nadal istnieje należy tam zwrócić się o dokumenty. Więcej informacji o tym jak szukać dokumentacji pracowniczej znajdziesz pod adresem: <https://www.warszawa.ap.gov.pl/art,155,przewodnik>. **Sprawdź czy podałeś w swoim piśmie wszystkie potrzebne do rozpoczęcia poszukiwań dane takie jak:** pełna nazwa zakładu pracy, dokładny adres zakładu pracy, okres zatrudnienia, stanowisko, imię i nazwisko, datę urodzenia, imię ojca, obecny adres zamieszkania, telefon kontaktowy. Jeśli nie podałeś nam tych informacji, uzupełnij je bo nie możemy ci pomóc. **Jeśli szukasz tylko miejsca przechowywania i nie chcesz czekać tak długo, sprawdź swoją firmę sam**, posługując się bazą danych „Miejsca przechowywania dokumentacji osobowej i płacowej” pod adresem <https://ewidencja.warszawa.ap.gov.pl/miejsca.php> lub na stronie ZUS, znajdującej się pod adresem [www.zus.pl](http://www.zus.pl), wpisując w wyszukiwarkę „Baza zlikwidowanych lub przekształconych zakładów pracy”. Można też posłużyć się innymi wyszukiwarkami internetowymi. W takiej sytuacji prosimy o informację o rezygnacji z prowadzonych przez nas poszukiwań. **Jeśli jako przechowawca dokumentacji widnieje Archiwum Dokumentacji Osobowej i Płacowej w Milanówku należy wysłać na nasz adres tradycyjną pocztą wniosek podpisany własnoręcznie (udostępnianie danych osobowych).**

---